



COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU LAHOVARI"
Str. G-ral Praporgescu, nr.19, Rm-Vâlcea, Jud. Vâlcea
Tel/Fax: 0350 410 564, C.U.I. 2540937;
email: lahovarial@yahoo.com; web: www.lahovari.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

NR. 222 DIN 31.01.2024

ANUNȚ POST VACANT

COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU LAHOVARI " RÂMNICU VÂLCEA, în conformitate cu prevederilor H.G. Nr.1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice și art. 30 din Legea 53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de execuție, **perioadă nedeterminată, personal didactic-auxiliar /INORMĂ – INGINER DE SISTEM –STUDII SUPERIOARE I.A.**

I.CONDIȚII GENERALE DE OCUPARE A POSTULUI:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h.

II.CERINȚELE SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE INGINER DE SISTEM:



COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU LAHOVARI"
Str. G-ral Praporgescu, nr.19, Rm-Vâlcea, Jud. Vâlcea
Tel/Fax: 0350 410 564, C.U.I. 2540937;
email: lahovarial@yahoo.com; web: www.lahovari.com



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

- nivelul studiilor: studii universitare absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență, în următoarele domenii: informatică – toate specializările; calculatoare și tehnologia informației – toate specializările;
- vechime în România în specialitatea studiilor absolvite : minimum 15 ani;
- diploma/adeverință SIIR.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen **de 10 zile** lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant.

III. ACTE NECESARE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

1.formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG Nr.1336/2022;

2.copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

3.copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

4.copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

5.copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

6.certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

7.adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

8.certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

9.curriculum vitae, model comun European,

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.



NOTĂ:

Opisul dosarului în 2 exemplare, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare.

La prezentarea dosarului, toate copiile documentelor vor fi însoțite de documentele în original, în vederea verificării conformității copiilor.

Dosarele pentru înscrierea la concurs se depun la secretariatul instituției, str. General Praporgescu Nr.19, Râmnicu Vâlcea, în perioada **01.02.2024-14.02.2024**, între orele **9⁰⁰-13⁰⁰**.

BIBLIOGRAFIE DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE INGINER DE SISTEM:

- 1.Rețele Windows. Servere și clienți. Exemple practice - Adrian Munteanu, Valerica Greavu-Șerban, Gbriel Cristescu - Editura Polirom -2004;
- 2.Microsoft Office (2007, 2010, 2013, 2016) - manual de utilizare - orice autor
- 3.Windows (7, 8, 10) - manual de utilizare - orice autor;
- 4.Baze de date. Terminologie, proiectare, SQL - Access, Ioan Mocian - Editura Matrix Rom – 2007;
- 5.Rețele de comunicații între calculatoare – Ion Bănică – Editura Teora – 1998;
- 6.Rețele de calculatoare – depanare și modernizare – Terry Ogletree – Editura Teora;
- 7.Rețele de calculatoare – de la cablare la interconectare – Vasile Teodor Dădârlat –Editura Albastră – 2018;
- 8.Rețele locale de calculatoare – proiectare și administrare – Adrian Munteanu, Valerica Greavu Șerban – Editura Polirom – 2003;
- 9.Tehnologia client/server pentru toți, autor: Doug Lowe – Editura Teora;
- 10.Administrarea sistemului Linux - Stanfield, Vicki – Editura Teora;
- 11.Securitatea sistemelor Linux - Dragoș Acostăchioaie – Editura Polirom – 2003;
- 12.Administrarea Red Hat Linux - Cunoștințe esențiale - M.Turner – Editura All – 2008.
- 13 ORDIN nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
14. ORDINUL NR.4371 DIN 13.07.2017, pentru aprobarea Metodologiei privind managementul Sistemului Informatic Integrat al Învățământului di România (SIIR) pentru activitățile din învățământul preuniversitar, emis de MEN;

TEMATICA DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE INGINER DE SISTEM:

- 1.Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access, Publisher);
- 2.Rețele de comunicații LAN, WAN, Internet, Intranet;
- 3.Arhitecturi, protocoale – Microsoft, Netware, TCP/IP;
- 4.Echipe de rețea și de comunicație;
- 5.Instalări și configurări de echipamente în rețele locale structurate (switch-uri, routere);
- 6.Administrarea rețelelor de calculatoare;
- 7.Securitatea rețelelor;
- 8.Instalare, configurare și depanare hardware – software (stații de lucru, imprimante);
- 9.Calculatoare personale – arhitectură, componente, caracteristici periferice, diagnosticare defecte;
- 10.Sistem de operare Windows 8, 10, 2003 Server, 2012 Server;



COLEGIUL NAȚIONAL "ALEXANDRU LAHOVARI"
Str. G-ral Praporgescu, nr.19, Rm-Vâlcea, Jud. Vâlcea
Tel/Fax: 0350 410 564, C.U.I. 2540937;
email: lahovarial@yahoo.com; web: www.lahovari.com



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

11. Instalare și configurare, utilizare Microsoft Office 2010, 2013, 2016;
12. Instalare și configurare sistem de operare Linux;
13. Servicii (aplicații) Internet și protocoale la nivel de aplicație (e-mail, World Wide Web, transfer de fișiere, DNS etc.);
14. Arhitectură client – server; servere și programe client pentru serviciile Internet.
15. Transferul elevilor;
16. Activități derulate în SIIR.

IV. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI: CONCURSUL SE VA DESFĂȘURA LA SEDIUL INSTITUȚIEI ȘI CONSTĂ ÎN:

1. selecția dosarelor de înscriere;
2. susținerea unei probe scrise din tematica și bibliografie;
3. proba practică;
4. interviu.

NR. CRT.	ETAPELE DE ORGANIZARE A CONCURSULUI	DATA	ORA
1	SELECȚIA DOSARELOR	15.02.2024	9⁰⁰-10⁰⁰
2	Afișare rezultate selecție dosare	15.02.2024	11 ⁰⁰
3	Depunere contestații	15.02.2024	12 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
4	Afișare rezultate soluționare contestații	16.02.2024	11⁰⁰
5	PROBA SCRISĂ	19.02.2024	9⁰⁰-11⁰⁰
6	Afișare rezultate	20.02.2024	13 ⁰⁰
7	Depunere contestații	20.02.2024	13 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
8	Afișare rezultate soluționare contestații	21.02.2024	10⁰⁰
9	PROBA PRACTICĂ	22.02.2024	09⁰⁰-11⁰⁰
10	Afișare rezultate	22.02.2024	12 ⁰⁰
11	INTERVIUL	22.02.2024	13 ⁰⁰ -15 ⁰⁰
12	AFIȘAREA REZULTATELOR FINALE	23.02.2024	10⁰⁰

Conform H.G. nr. 1336/2022 sunt declarați admiși la proba scrisă, proba practică și interviu candidații care au obținut minimum **50** puncte.

Rezultatul final se calculează ca media aritmetică dintre punctajele de la proba scrisă, proba practică și interviu.

Informații suplimentare se pot obține la secretariatul Colegiului Național "Alexandru Lahovari" Rm. Vâlcea, telefon **0350410564**, email lahovarial@yahoo.com

**L.S. DIRECTOR,
PROF. CĂTĂRAGĂ ȘTEFANIA-ISSABELLA**



**SECRETAR ȘEF,
CEDICĂ ILEANA**

Jedico